

令和 2 年 1 月 日

非常勤職員の募集について

東京出入国在留管理局では、次のとおり非常勤職員（期間業務職員）を募集します。

1 業務内容

- (1) 一般行政事務の補助的業務（申請受付，窓口対応，電話対応，文書作成，データ入力・修正，書類整理）等
- (2) 看護師
被収容者等に対する医療業務等

2 勤務場所及び募集人数

- (1) 東京出入国在留管理局本局（東京都港区港南 5 - 5 - 3 0）
 - 事務補佐員 1 9 名（期間業務職員）
 - 事務補佐員 1 名（パートタイム職員）
 - 看護師 1 名（期間業務職員）
- (2) 東京出入国在留管理局管下出張所
 - ア 水戸出張所（茨城県水戸市城南 2 - 9 - 1 2）
 - 事務補佐員 1 名（期間業務職員）
 - イ 宇都宮出張所（栃木県宇都宮市本町 4 - 1 5）
 - 事務補佐員 1 名（期間業務職員）
 - ウ 高崎出張所（群馬県高崎市高松町 2 6 - 5）
 - 事務補佐員 1 名（期間業務職員）
 - エ さいたま出張所（埼玉県さいたま市中央区下落合 5 - 1 2 - 1）
 - 事務補佐員 1 名（期間業務職員）
 - オ 千葉出張所（千葉県千葉市中央区千葉港 2 - 1）
 - 事務補佐員 1 名（期間業務職員）
 - カ 新潟出張所（新潟県新潟市東区松浜町 3 7 1 0）
 - 事務補佐員 1 名（期間業務職員）
 - キ 長野出張所（長野県長野市旭町 1 1 0 8）
 - 事務補佐員 2 名（期間業務職員）

(3) 東京出入国在留管理局支局

- ア 成田空港支局（千葉県成田市古込字古込1-1 成田国際空港第2旅客ターミナルビル6階）
事務補佐員 10名（期間業務職員）
- イ 羽田空港支局（東京都大田区羽田空港2-6-4 羽田空港CIQ棟）
事務補佐員 3名（期間業務職員）
- ウ 横浜支局（神奈川県横浜市金沢区鳥浜町10-7）
事務補佐員 1名（期間業務職員）
看護師 2名（パートタイム職員）

3 応募資格

次の全ての条件を満たしていることを要件とします。

- 日本国籍を有すること
- 高校卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められること
- 一般的なパソコン操作（一太郎・Word・Excel等）が可能であること
- 積極的に業務に取り組む意欲及び協調性があり，社会人としての基本的なマナーを身に付けていること
- 国家公務員法第38条に規定する欠格事由に該当しないこと

4 勤務条件

(1) 事務補佐員（期間業務職員）

月曜日～金曜日（年末年始・祝日を除く）勤務

ア 東京出入国在留管理局本局

- ①9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給6,264円～6,996円
- ②9時00分～17時15分（休憩1時間） 日給7,569円～8,453円
- ③9時30分～16時30分（休憩1時間） 日給6,264円～6,996円

イ 東京出入国在留管理局水戸出張所

9時30分～16時30分（休憩1時間） 日給5,742円～6,408円

ウ 東京出入国在留管理局宇都宮出張所

9時30分～16時30分（休憩1時間） 日給5,532円～6,180円

エ 東京出入国在留管理局高崎出張所

9時30分～16時30分（休憩1時間） 日給5,532円～6,180円

オ 東京出入国在留管理局さいたま出張所

9時30分～16時30分（休憩1時間） 日給6,006円～6,702円

- カ 東京出入国在留管理局千葉出張所
9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給6,006円～6,702円
- キ 東京出入国在留管理局新潟出張所
9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給5,376円～6,000円
- ク 東京出入国在留管理局長野出張所
9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給5,376円～6,000円
- ケ 東京出入国在留管理局成田空港支局
①9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給6,054円～6,762円
②8時00分～16時15分（休憩1時間） 日給7,315円～8,170円
- コ 東京出入国在留管理局羽田空港支局
①9時30分～16時30分（休憩1時間） 日給6,264円～6,996円
②9時30分～17時45分（休憩1時間） 日給7,569円～8,453円
③10時00分～17時00分（休憩1時間） 日給6,264円～6,996円
- サ 東京出入国在留管理局横浜支局
9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給6,102円～6,762円

※ 日給は実績です。

学歴・職歴等の経験年数に応じて決定します。

(2) 事務補佐員（パートタイム職員（週3日勤務））

東京出入国在留管理局本局

9時00分～16時00分（休憩1時間） 日給6,264円～6,996円

※ 日給は実績です。

学歴・職歴等の経験年数に応じて決定します。

(3) 看護師（期間業務職員）

9時00分～17時00分（休憩1時間） 時給1,800円

(4) 看護師（パートタイム職員（月に10日以上13日以下の勤務））

9時30分～16時30分（休憩1時間） 時給1,800円

(5) その他

ア 交通費相当額（上限あり）を常勤職員に準じて支給

イ 一定期間勤務後に期末手当相当額を、また、勤務成績に応じて勤勉手当相当額を支給（いずれも期間業務職員のみ）

ウ 雇用保険適用

エ 社会保険適用（期間業務職員のみ）

※ 上記（1）及び（2）ともに勤務開始時間が前後する場合あり

5 雇用予定期間

(1) 期間業務職員

令和2年4月1日～令和2年9月30日

(2) パートタイム職員

令和2年4月1日～令和3年3月31日

※ 上記(1)及び(2)ともに予定期間満了後も任用継続の可能性あり

6 応募方法及び応募締切

希望する勤務場所及び勤務時間を明示の上、次の提出先まで履歴書（顔写真添付）及び職務経歴書各1通を郵送してください。

(1) 書類提出先及び連絡先（担当係）

〒108-8255

東京都港区港南5-5-30

東京出入国在留管理局職員課人事第二係

TEL 0570-034-259

(2) 応募締切

令和2年1月31日（金）必要書類必着

(3) その他

履歴書は市販の様式で結構です。業務上有用と思われる資格や経験があれば記載してください。

なお、応募により取得した個人情報採用手続以外の目的に使用することはありません。

7 選考方法等

書類選考の上、書類選考合格者に対してのみ人物試験を実施します。

令和2年2月7日（金）までに連絡がなかった場合は書類選考不合格となります。

なお、提出いただいた履歴書等の返却は行いませんので、不合格となった場合、責任をもって廃棄します。